**SOLICITUD DE APOYO PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIENTÍFICOS**

Municipio), Tabasco, a (día) de (mes) de 2024

**LIC. GERARDO HUMBERTO ARÉVALO REYES**

**DIRECTOR GENERAL DEL CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL ESTADO DE TABASCO.**

**PRESENTE**

Por este medio me permito solicitar su apoyo en el marco de la convocatoria **Apoyo a la Actividad Académica de los Recursos Humanos para la Ciencia y la Tecnología**, en el rubro Organización de eventos que carácter científico y/o tecnológico, para la organización del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nombre del evento para el que solicita el apoyo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, el cual tiene como objetivo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_XXXXXX\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y contará con la participación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(asistentes y/o participantes\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

El evento se realizará durante los días \_\_\_\_\_\_XXXX\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2024, en horario de \_\_\_\_\_XXXX\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

La importancia del evento es \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_XXXXXX\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por lo que solicito el apoyo por la cantidad de $xxxxxx que serán utilizados para \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_XXXXXX\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sin más por el momento, agradezco anticipadamente la aprobación de mi solicitud.

**ATENTAMENTE**

**NOMBRE—puede firmar Presidente del Comité Organizador, Rector o Director de la institución que solicita el apoyo**

**Datos de contacto para seguimiento:**

**Correo electrónico**

**Teléfono**